



**FORMULIR KELENGKAPAN BERKAS
STUDI TERPIMPIN**

No.	Perihal	Jumlah	Check list	Keterangan
1	Surat Permohonan			
2	Foto Kopi Transkrip Sementara			
3	Foto Kopi Slip Pembayaran			
4	Surat Rekomendasi Studi Terpimpin dari Pembimbing Proposal/Skripsi			

Ketua Program Studi

Tata Usaha

Bandarlampung,
Mengetahui,
Mahasiswa Bersangkutan

.....

.....

.....



Perihal : Permohonan Kuliah Studi
Terpimpin

Kepada
Yth. Ketua Program Studi
di
Tempat

Dengan hormat,

Sesuai dengan kurikulum yang berlaku di Program Studi
FTIK Universitas Teknokrat Indonesia dan Prosedur Studi Terpimpin Universitas
Teknokrat Indonesia, untuk itu kiranya dapat diperkenankan mengajukan permohonan
kuliah studi terpimpin, dikarenakan mata kuliah tersebut belum pernah
ditempuh/tercukupi nilainya.

Adapun nama mahasiswa yang akan mengikuti kuliah studi terpimpin sebagai berikut :

1. Mata Kuliah :
SKS :
Dosen :

2. Mata Kuliah :
SKS :
Dosen :

Demikian permohonan ini disampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,
Mahasiswa pemohon

.....
NPM.



Kepada
Yth. Ketua Program Studi
di
Bandarlampung

Perihal : Rekomendasi Kuliah Studi Terpimpin

Dengan hormat,

Berdasarkan perkembangan bimbingan Tugas Akhir mahasiswa yang telah menyelesaikan sampai BAB, dengan ini saya merekomendasikan mahasiswa :

Nama :

NPM :

Untuk mengikuti Kuliah Studi Tepimpin mata kuliah

Demikian rekomendasi ini, atas perhatian dan kerjasamanya saya ucapkan terimakasih.

Bandarlampung,
Hormat saya,

.....
Dosen Pembimbing